



PEMERINTAH KOTA BANDA ACEH
SEKRETARIAT DAERAH KOTA
BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN
PUSAT LAYANAN PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

GEDUNG B LANTAI II JL. TGK. ABU LAM U NOMOR 7 KOTA BANDA ACEH
TELP. 0651- 22744, SITUS : www.lpse.bandaacehkota.go.id

**Tata Cara Pengajuan
Penggantian Alamat E-Mail Penyedia Barang/Jasa
Pada
Pusat LPSE Kota Banda Aceh**

Datang ke kantor layanan LPSE dengan membawa persyaratan asli dan softcopy sebagai berikut:

1. Surat permohonan penggantian e-mail, dicap bermaterai Rp.6.000,- dan ditandatangani direktur, diketik di atas kertas berkop surat perusahaan;
2. Selain direktur, pembawa surat kuasa wajib tercantum dalam akta perusahaan.
3. Surat kuasa dicap bermaterai Rp.6.000,- dan ditandatangani direktur, diketik diatas kertas berkop surat perusahaan;
4. KTP direktur dan yang diberi kuasa (asli dan softcopy);
5. NPWP perusahaan (asli dan softcopy);
6. SIUP (asli dan softcopy);
7. Akta Perubahan Terakhir. Khusus PT sesuai UU No. 40 Tahun 2007 tentang perseroan terbatas beserta pengesahannya dengan Keputusan Menteri Hukum dan HAM (Asli dan softcopy);
8. TDP (asli dan copy);
9. SITU / HO / Domisili (asli dan softcopy);
10. Surat Pengukuhan Kena Pajak (asli dan softcopy);
11. SKF/SPT Tahunan PPh tahun terakhir
12. SSP 3 bulan terakhir

Setiap permintaan pergantian e-mail akan dilaksanakan prosedur verifikasi seperti halnya permintaan User ID dan Password.

Jika ada dokumen persyaratan yang tidak otentik dan valid maka permintaan penggantian e-mail akan ditolak.

Pusat LPSE akan meneruskan permintaan penggantian e-mail ke LKPP jika semua persyaratan telah dipenuhi.

Catatan:

1. Satu orang hanya diperkenankan mewakili satu perusahaan;
2. Pemasukan Berkas Penggantian e-mail s.d. Pk. 15.00 WIB;
3. Dilarang memalsukan dokumen, dan tanda tangan (Pemalsuan dokumen dan tanda tangan dapat dikenakan tuntutan pidana sesuai ketentuan yang berlaku);

Ttd

Pengelola LPSE